



*Scuole al Geoparco - Schools in the Geopark*

*A scuola nel Museo Geo-Paleontologico di  
Magliano V.*

**AS. 2015-2016**

All'Ente Parco Nazionale  
del Cilento, Vallo di Diano e Alburni  
Area Comunicazione e Promozione  
Ufficio Educazione ambientale  
Via Montesani 84078  
Vallo della Lucania (SA)

**Oggetto: Richiesta di erogazione di contributo per gli Istituti scolastici che hanno organizzato uscite didattiche presso geomusei e geositi, nell'ambito del progetto Scuole al Geoparco - Schools in the Geopark, durante l'anno scolastico 2015-2016**

DENOMINAZIONE DELL'ISTITUTO SCOLASTICO/PLESSO

\_\_\_\_\_ plesso di \_\_\_\_\_

- Primaria  
 Secondaria di primo grado  
 Secondaria di secondo grado

DATI RELATIVI AL DIRIGENTE SCOLASTICO

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_

in qualità di Dirigente dell'Istituto scolastico \_\_\_\_\_

con sede in \_\_\_\_\_ Via \_\_\_\_\_

CAP \_\_\_\_\_ Tel. \_\_\_\_\_ Fax \_\_\_\_\_ e-mail \_\_\_\_\_

Codice Fiscale \_\_\_\_\_ Partita IVA \_\_\_\_\_

### DICHIARA

- che l'Istituto scolastico, ha effettuato l'uscita didattico-divulgativa, come descritto nella seguente tabella:

Geosito/Geomuseo (denominazione)	classe/i	n° studenti	data	società di trasporto (denominazione)



--	--	--	--	--

Pertanto, si richiede, l'erogazione del contributo per:

- visita guidata + laboratorio
- spese di trasporto.

**estremi del C/C Bancario intestato al soggetto richiedente**

<b>Coordinate Bancarie IBAN (Sistema di Tesoreria Unica c/o BANCA D'ITALIA)</b>															

dichiara inoltre di:

- essere consapevole delle sanzioni penali, in caso di dichiarazioni non veritiere e di falsità negli atti e della conseguente decadenza dei benefici di cui agli artt. 75 e 76 del D.P.R. 445/2000;
- di essere informato che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con mezzi informatici, esclusivamente per il procedimento per il quale la dichiarazione viene resa (art. 13 D.lgs. 196/2003).

**ALLEGA**

**- fruizione visita guidata-laboratorio**

- copia conforme all'originale della fattura rilasciata dal soggetto gestore intestata alla scuola, riportante i seguenti dati: data (g/m/a) ed ora; n° studenti; data del pagamento effettuato; firma e timbro del soggetto gestore e della mandato di pagamento;
- relazione sulle attività svolte;
- copia di un documento di riconoscimento del Dirigente scolastico;
- dichiarazione del Dirigente scolastico attestante: data (g/m/a) e ora; n° studenti presenti; modalità di pagamento della fattura;

**- trasporto presso geosito/geomuseo**

- copia conforme all'originale della fattura rilasciata dalla società trasporto, intestata alla scuola e riportante i seguenti dati: luogo, data e orario di partenza e arrivo, numero studenti passeggeri; data del pagamento effettuato; firma e timbro della società di trasporto e copia del mandato di pagamento;
- una dichiarazione del Dirigente scolastico attestante: luogo, data e orario di arrivo e partenza; numero ed elenco studenti passeggeri; modalità di pagamento della fattura;



IL DIRIGENTE SCOLASTICO

(Luogo e data)

firma per esteso, leggibile e timbro del soggetto dichiarante